



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลแม่จัน  
อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ของเทศบาลตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๑. ด้านการบริหารและวางแผนอัตรากำลัง	๑.๑ การพิจารณา ทบทวน ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่มีความเหมาะสม รองรับกับภารกิจ เกิดความคุ้มค่า ไม่มีปัญหาคนล้นงาน หรืองานล้นคน ของเทศบาลตำบลแม่จัน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	
๒. ด้านการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง	๒.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างมาทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง จากการโอนย้าย ลาออก หรือ ฯลฯ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	
	๒.๒ การพิจารณาบุคลากรในสังกัดให้มีระดับสูงขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไปไปเป็นประเภทวิชาการ หรือการปรับปรุงอัตรากำลัง พนักงานจ้างทั่วไป ไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	งบประมาณขึ้นอยู่กับกระบวนการสอบหรือการปรับปรุงของแต่ละตำแหน่ง	
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๓.๑ ตามแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) กำหนดให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างทุกราย ต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ๑ โครงการ/กิจกรรม หรือหลายโครงการ/กิจกรรม ( ทั้งนี้การอบรมอาจเป็นในรูปแบบ onsite หรือ online ) โดยกำหนดให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนา และวิธีการเหมาะสมกับแต่ละบุคคล	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	งบประมาณขึ้นอยู่กับกิจกรรมหรือโครงการที่ผู้เข้าอบรมเข้าร่วม	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร (ต่อ)	๓.๒ ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ทั้ง ๕ ด้านตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อให้บุคลากรภายในสังกัดเกิดการพัฒนามากที่สุด	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	
๔. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๔.๑ การจัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบทุกขั้นตอนได้ แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง	ห้วงต้นเดือนเมษายน ๖๘ ห้วงต้นเดือนตุลาคม ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	
	๔.๒ การจัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	ห้วงต้นเดือนเมษายน ๖๘ ห้วงต้นเดือนตุลาคม ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	
๕. ด้านการährรักษาไว้และแรงจูงใจ	๕.๑ ประกาศรายชื่อพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับผลการประเมินปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ในทุกรอบการประเมิน เพื่อยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่ง สร้างคุณประโยชน์ให้องค์กร	ห้วงต้นเดือนเมษายน ๖๘ ห้วงต้นเดือนตุลาคม ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๖. ด้านการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย	๖.๑ การจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงาน เทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างของ เทศบาล ตำบลแม่จัน	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ต.ค. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณใน การดำเนินงาน	
	๖.๒ การแจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบล แม่จัน ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. - ธ.ค. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณใน การดำเนินงาน	
	๖.๓ แต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทาง จริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่จัน เพื่อให้คำปรึกษาตอบ คำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำ หรือข้อเสนอแนะการ ปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ของเทศบาลตำบลแม่จัน	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. - ธ.ค. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณใน การดำเนินงาน	
	๖.๔ การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการ เสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกัน การทุจริตประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณใน การดำเนินงาน	
	๖.๕ โครงการฝึกอบรม สัมมนา และเพิ่มศักยภาพบุคลากร เทศบาลตำบลแม่จัน	ไตรมาส ๒-๓ ม.ค. - มี.ย. ๖๗	๒๐,๐๐๐	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
๗. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๗.๒ การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน เช่น สถานที่ที่เอื้อต่อการทำงานที่เหมาะสม	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	
๘. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	๘.๑ การดำเนินการจัดให้มีเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน Facebook และ Line ในการสนับสนุนการทำงานไว้สำหรับประชาสัมพันธ์ผลงานการปฏิบัติงาน นโยบายผู้บริหาร มาตรการหลักเกณฑ์คู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียน การบริการออนไลน์ในการให้บริการประชาชน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	
	๘.๒ ดำเนินการสร้างช่องทางติดต่อสื่อสารทางด้านออนไลน์ แอปพลิเคชัน LINE ในกลุ่มพนักงานเพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร แจ้งเวียน ระเบียบ หนังสือสั่งการให้ทราบ เพื่อถือปฏิบัติรวมถึงการรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	
	๘.๓ การปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลแม่จันในระบบบุคลากรแห่งชาติ (LHR)	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน	