



ประกาศเทศบาลตำบลแม่จัน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลแม่จัน ประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สังกัดเทศบาลตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้**

- ๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
- ๑.๒ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองช่าง
- ๑.๓ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๒ อัตรา สังกัด กองสาธารณสุขและ

สิ่งแวดล้อม

**๒. คุณสมบัติทั่วไป** ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ

ต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

อายุไม่เกิน ๗๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา

เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/ (๘) ไม่เป็นผู้.....

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ในวันที่ทำสัญญาจ้าง)

### **๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง/ลักษณะงานและอัตราค่าตอบแทน**

ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ (บัญชีหมายเลข ๑)

### **๔. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร**

๔.๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ)

๔.๒ สถานที่รับสมัคร ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

**๕. เอกสารหลักฐานการรับสมัคร** ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๕.๑ ใบสมัคร	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๒ ใบรับรองแพทย์	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน	จำนวน ๓ รูป
๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๖ สำเนาเอกสารการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครเพศชาย)	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๗ วุฒิการศึกษา (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ชุด
๕.๘ หลักฐานอื่นๆ(ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล,ใบรับรองการผ่านงาน,ใบขับขีรถยนต์	

ประเภทต่าง ๆ เป็นต้น

### **๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

คนละ ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

### **๗. หลักเกณฑ์การเลือกสรร**

๗.๑ เทศบาลตำบลแม่จัน จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างโดยยึดหลักสมรรถนะความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗.๒ หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติ ยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่ง ดังนี้

- (ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่

#### **๘. วิธีการสรรหาและเลือกสรร**

เทศบาลตำบลแม่จัน จะทำการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปแบบวิธีการสรรหาและเลือกสรร โดยยึดหลักสมรรถนะตามข้อ ๗ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศดังนี้

- **บัญชีหมายเลข ๒** ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
- **บัญชีหมายเลข ๓** ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
- **บัญชีหมายเลข ๔** ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

**๙. เกณฑ์การตัดสินใจสำหรับผู้ผ่านการเลือกสรร** ผู้ที่จะได้รับการขึ้นบัญชีจะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคตั้งแต่ (ก) - (ค) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

#### **๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร**

เทศบาลตำบลแม่จัน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลแม่จัน **ในวันศุกร์ ที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ (ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกาเป็นต้นไป)** โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่จัน (บอร์ดประชาสัมพันธ์) หรือสอบถามทางโทรศัพท์ที่หมายเลข ๐-๕๓๗๗-๒๕๖๕ , ๐-๕๓๗๗-๑๓๖๙-๗๐ (ในเวลาราชการ) ทั้งนี้เทศบาลตำบลแม่จันขอสงวนสิทธิที่จะเพิกถอนรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรหรือไม่อนุญาตให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเข้าห้องสอบได้เมื่อตรวจสอบพบในภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่เทศบาลกำหนด

#### **๑๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

##### **๑๑.๑ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป**

##### **๑๑.๒ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ**

เทศบาลตำบลแม่จันจะดำเนินการเลือกสรร **ในวันจันทร์ ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐** โดยทำการทดสอบความรู้ (ภาค ก.) การทดสอบความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ภาค ข.) ทดสอบการเตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติงาน ทดสอบความรู้เกี่ยวกับขยะ และ (ภาค ค.) การประเมินคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น ๆ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกาเป็นต้นไป ณ อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลแม่จัน

### ๑๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

#### ➤ วันพุธ ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ สอบข้อเขียน ภาค ก.

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ก.) ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย หากมาหลังเวลา ๐๙.๑๕ นาฬิกา จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

#### ➤ วันพฤหัสบดี ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ สอบภาคปฏิบัติ ภาค ข.

ทดสอบสมรรถนะทางร่างกาย สำหรับพนักงานดับเพลิง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา เป็นต้นไป โดยเทศบาลจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคปฏิบัติในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ ภายในเวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย หรือ สอบถาม ทางโทรศัพท์ ที่หมายเลข ๐-๕๓๗๗-๒๕๖๕ หรือ ๐-๕๓๗๗-๑๓๖๙-๗๐

#### ➤ วันอังคาร ที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ สอบสัมภาษณ์ ภาค ค.

โดยเทศบาลจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ภายในเวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย หรือ สอบถาม ทางโทรศัพท์ ที่หมายเลข ๐-๕๓๗๗-๒๕๖๕ หรือ ๐-๕๓๗๗-๑๓๖๙-๗๐

เริ่มสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่จัน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ และให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ระหว่างเวลา ๐๘.๔๐ - ๐๙.๐๐ นาฬิกา ของวันอังคาร ที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่า สละสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

อนึ่ง การเข้าสอบทุกภาค ผู้เข้าสอบจะต้องแสดงบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบพร้อมกับบัตรประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุซึ่งติดรูปถ่ายและปรากฏเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก อย่างชัดเจน

### ๑๒. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๒.๑ เทศบาลจะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ภายในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ (ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา เป็นต้นไป) โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่จัน หรือ สอบถามทางโทรศัพท์ที่หมายเลข ๐-๕๓๗๗-๒๕๖๕ , ๐-๕๓๗๗-๑๓๖๙-๗๐ (ในเวลาราชการ) โดยเรียงลำดับจาก ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

- กรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนการสัมภาษณ์ (ภาค ค.) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า
- กรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนการสัมภาษณ์ (ภาค ค.) เท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบภาคปฏิบัติ (ภาค ข.) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า
- กรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนการสอบภาคปฏิบัติ (ภาค ข.) เท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบภาคความรู้ (ภาค ก.) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า
- กรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนการสอบภาคความรู้ (ภาค ก.) เท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครสอบในลำดับก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

๑๒.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุ ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ากรณีที่เทศบาลได้ประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

### **๑๓. การจัดจ้าง**

เทศบาลตำบลแม่จัน จะทำสัญญาจ้างโดยมีระยะเวลาคราวละไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาลตำบลแม่จันในการต่อสัญญาจ้าง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาวปิยนุช ไชยกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่จัน

บัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง

(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลแม่จัน เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ประเภท	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะ	ค่าตอบแทน : เดือน	หมายเหตุ
๑	พนักงานดับเพลิง	พนักงานจ้างทั่วไป	ทำหน้าที่พนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ และปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะที่ คล้ายกับเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในการป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้ ระวังอัคคีภัยที่เกิดขึ้นโดยรวดเร็วมิให้ลุกลามออกไป ลดอันตรายและความเสียหายที่เกิดเพลิงไหม้รักษาและบำรุงขวัญ ตลอดจนทรัพย์สิน ของประชาชนเป็น ส่วนใหญ่ รวมทั้งป้องกันและบรรเทาอันตรายจากอุทกภัย วาตภัย การอพยพผู้ประสบภัยและทรัพย์สินช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย การฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายให้คืนสภาพเดิมตามแผนที่เทศบาลได้กำหนดไว้ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	ไม่จำกัดคุณวุฒิ แต่ต้องมีร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการดับเพลิง การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและรักษาความสงบ ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับ อื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างเหมาะสม	ค่าจ้าง ๙,๐๐๐.- บาท พ.ช.ค. ๑,๐๐๐.- บาท	

ลำดับ	ตำแหน่ง	ประเภท	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะ	ค่าตอบแทน : เดือน	หมายเหตุ
๒	คณงานทั่วไป สังกัดกองช่าง	พนักงานจ้างทั่วไป	ทำหน้าที่ในลักษณะที่ใช้แรงกายที่เป็นภารกิจโดยตรงของกองช่าง เช่น การตัดหญ้า การดูแล บำรุง รักษา ไม้ดอกไม้ประดับ ภายในเขตเทศบาล ตลอดจนการซ่อมแซมเล็กๆ น้อยๆ ของตัวอาคารสำนักงาน พื้นผิวถนน และงานจัดสถานที่เพื่อจัดกิจกรรมของเทศบาลหรือประกอบงานพิธีต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	ไม่จำกัดคุณสมบัติ แต่ต้องมีร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการระมัดระวัง ป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ และมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจ อำนาจ หน้าที่ของเทศบาลตำบลเป็นอย่างดี เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน	ค่าจ้าง ๙,๐๐๐.- บาท พ.ช.ค. ๑,๐๐๐.- บาท	

ลำดับ	ตำแหน่ง	ประเภท	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะ	ค่าตอบแทน : เดือน	หมายเหตุ
๓	คณงานประจำรชยะ สังกัดกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	พนักงาน จ้างทั่วไป	ทำหน้าที่ จัดเก็บขยะมูลฝอย ตามอาคารบ้านเรือนและที่ รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ ทำลาย การทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ในเขต เทศบาลตำบลแม่จันและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับ มอบหมาย เช่น การจัดสถานที่เพื่อใช้ในการจัดงาน รัฐพิธี งานประเพณีท้องถิ่น งานกีฬา ตลอดถึง กิจกรรมโครงการต่าง ๆ ที่ทางเทศบาลจัดขึ้น เป็นต้น	ไม่จำกัดคุณวุฒิ แต่ต้องมีร่างกายที่ สมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็น อุปสรรคในการปฏิบัติงานในหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการระมัดระวัง ป้องกัน อุบัติเหตุจากการทำงานอย่างเหมาะสมแก่ การปฏิบัติหน้าที่ และมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับภารกิจ อำนาจ หน้าที่ของเทศบาล ตำบลเป็นอย่างดีเพื่อเป็นพื้นฐานในการ ปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองความต้องการของ ประชาชน	ค่าจ้าง ๙,๐๐๐.- บาท พ.ช.ค. ๑,๐๐๐.- บาท	



การกำหนดสมรรถนะและการประเมินสมรรถนะ

๑. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่จัน

๒. ประเภทพนักงานจ้าง

( / ) พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี)

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่พนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำและปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะที่ คล้ายกับเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในการป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้ ระวังอัคคีภัยที่เกิดขึ้นโดยรวดเร็วมิให้ลุกลามออกไปลดอันตรายและความเสียหายที่เกิดเพลิงไหม้ รักษาและบำรุงขวัญ ตลอดจนทรัพย์สิน ของประชาชนเป็นส่วนใหญ่ รวมทั้งป้องกันและบรรเทาอันตรายจากอุทกภัย วาตภัย การอพยพผู้ประสบภัยและทรัพย์สินช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย การฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายให้คืนสภาพเดิมตามแผนที่เทศบาลได้กำหนดไว้ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ

มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการดับเพลิง การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและรักษาความสงบ ตลอดจนระเบียบข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างเหมาะสม

ลำดับ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	<p><b>ความรู้ (ภาค ก.)</b></p> <p>๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน จำนวน ๑๐ ข้อ</p> <p>๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ จำนวน ๑๐ ข้อ</p> <p>๔) ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง จำนวน ๕ ข้อ</p> <p>๕) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย และการประมวลผลทางคณิตศาสตร์ จำนวน ๕ ข้อ</p>	๓๐	<p>สอบข้อเขียน ๓๐ ข้อ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)</p> <p>ต้องได้คะแนนรวม ตั้งแต่ ๑๘ คะแนนขึ้นไป</p>

ลำดับ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒	<p>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ภาค ข.) ทดสอบสมรรถนะทางร่างกาย ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>๑) ว่ายน้ำ ระยะทาง ๑๐๐ เมตร ภายในเวลา ๒ นาที ๓๐ วินาที ได้คะแนนเต็ม ได้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน (ให้ผู้เข้าสอบนำกางเกงว่ายน้ำมาด้วย)</p> <p>๒) ดึงข้อ ทำได้ ๑๐ ครั้ง ภายในเวลา ๒ นาที ได้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน (ให้ได้ ๑ คะแนนต่อการดึงข้อ ๑ ครั้ง)</p> <p>๓) ดันพื้น ขึ้นสุด-ลงสุด ตามท่าที่คณะกรรมการกำหนด ภายในเวลา ๒ นาที ทำได้ ๓๐ ครั้ง ได้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน</p> <p>๔) ลูกนั่งตามท่าที่คณะกรรมการกำหนด ภายในเวลา ๒ นาที ทำได้ ๓๐ ครั้ง ได้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน</p> <p>๕) วิ่ง ระยะทาง ๓ กิโลเมตร ภายในเวลา ๑๔ นาที ได้ ๑๐ คะแนน</p>	๕๐	<p>สอบภาคปฏิบัติ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) คะแนนตามหลักเกณฑ์ต้องได้ ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คะแนน</p>
๓	<p>คุณสมบัติส่วนบุคคล อื่น ๆ (ภาค ค.)</p> <p>๑) ด้านมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพ</p> <p>๒) ด้านความคิดริเริ่ม</p> <p>๓) ด้านปฏิภาณ ไหวพริบ</p>	๒๐	<p>ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) ต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ๑๒ คะแนน</p>
<b>รวม</b>		<b>๑๐๐</b>	

การกำหนดสมรรถนะและการประเมินสมรรถนะ

๑. ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลแม่จัน

๒. ประเภทพนักงานจ้าง

( / ) พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป (คนงานทั่วไปและประจำรถขยะ) ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะที่ใช้แรงกาย ที่เป็นภารกิจโดยตรงของกองสาธารณสุข คือ ปฏิบัติหน้าที่ กวาดถนน จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย การทำความสะอาดท่อระบายน้ำ การปรับปรุงภูมิทัศน์ ในเขตเทศบาลตำบลแม่จันและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย เช่น การจัดสถานที่เพื่อใช้ในการจัดงาน รัฐพิธี งานประเพณีท้องถิ่น งานกีฬา ตลอดจนกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ที่ทางเทศบาลจัดขึ้น เป็นต้น

๔. ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ

มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน และมีความรู้เกี่ยวกับการระมัดระวังและการป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจ อำนาจ หน้าที่ของเทศบาลตำบลเป็นอย่างดี เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน

ลำดับ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	<b>ความรู้ (ภาค ก.)</b> - เกี่ยวกับภารกิจในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล - เกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน - เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน	๓๐	<b>ทดสอบโดยการสัมภาษณ์</b> คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า ๑๘ คะแนน
๒	<b>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ภาค ข.) ทดสอบการใช้</b> <b>อุปกรณ์ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน</b> - การเตรียมความพร้อมทางร่างกายภาพก่อนเริ่ม ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุเบื้องต้นในการปฏิบัติงาน - ทักษะการใช้เครื่องตัดหญ้า - ทักษะการทำงานยกของ	๒๐  ๑๐  ๒๐	<b>สอบภาคปฏิบัติ</b> (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คะแนน
๓	<b>คุณสมบัติส่วนบุคคล อื่น ๆ (ภาค ค.)</b> 1) ด้านมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ 2) ด้านความคิดริเริ่ม ด้านทัศนคติในการทำงาน 3) ด้านปฏิภาณ ไหวพริบ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	๒๐	<b>ทดสอบโดยการสัมภาษณ์</b> (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า ๑๒ คะแนน
<b>รวม</b>		<b>๑๐๐</b>	

การกำหนดสมรรถนะและการประเมินสมรรถนะ

๑. ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองช่าง เทศบาลตำบลแม่จัน

๒. ประเภทพนักงานจ้าง

( / ) พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี)

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะที่ใช้แรงกายที่เป็นภารกิจโดยตรงของกองช่าง เช่น การตัดหญ้า การดูแล บำรุงรักษาไม้ดอกไม้ประดับ ภายในเขตเทศบาล ตลอดจนการซ่อมแซมเล็กๆ น้อยๆ ของตัวอาคารสำนักงาน พื้นผิวถนน และงานจัดสถานที่เพื่อจัดกิจกรรมของเทศบาลหรือประกอบงานพิธีต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ

มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน และมีความรู้เกี่ยวกับการระมัดระวังและการป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจ อำนาจ หน้าที่ของเทศบาลตำบลเป็นอย่างดี เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน

ลำดับ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	<b>ความรู้ ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)</b> - เกี่ยวกับการกิจในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล - เกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน - เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน	๓๐	ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า ๑๘ คะแนน
๒	<b>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ภาค ข.) ทดสอบการใช้ อุปกรณ์ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน และสมรรถนะทางร่างกาย</b> - การเตรียมความพร้อมทางร่างกายภาพก่อนเริ่ม ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุเบื้องต้นในการใช้เครื่องตัดหญ้า เช่น แวนตา ถูมือ รองเท้า - ทักษะการใช้เครื่องตัดหญ้า - ความเรียบร้อยของงานที่ปฏิบัติ - ทดสอบสมรรถนะทางร่างกายโดยการวิ่งรอบสนาม	๑๐  ๑๕ ๑๕ ๑๐	<b>สอบภาคปฏิบัติ</b> (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คะแนน
๓	<b>คุณสมบัติส่วนบุคคล อื่น ๆ (ภาค ค.)</b> 1) ด้านมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ 2) ด้านความคิดริเริ่ม ด้านทัศนคติในการทำงาน 3) ด้านปฏิภาณ ไหวพริบ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า 4) ประวัติการทำงาน	๒๐	ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า ๑๒ คะแนน
<b>รวม</b>		<b>๑๐๐</b>	